

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS	Código: FOR-GA-010
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021
		Página: 1 de 2

El presente documento certifica que se realizó la entrega de los residuos generados en la Unidad Operativa.

Nombre Unidad Operativa: Ji la Cañita de San M.		Localidad: Suba		Año: 2026		Fase:		I	II	III
---	--	-----------------	--	-----------	--	-------	--	---	----	-----

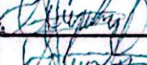
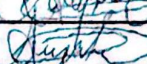
Tipo de Material Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)								No aprovechable Bolsa Negra (Kg)	Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Periódico y/o Revistas (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (Kg)	Total Mes (Kg)				
Enero	0	0	0	0	0	0	0	0	0		NA	NA
Febrero	1,5	0	4,0	0	6,5	0	0	12	0		Andrés Ma Patino	[Signature]
Marzo	3	0	4,0	0	3	0	0	10	0		Andrés Ma Patino	[Signature]
Abril	2	0	6	0	5	0	1	14	0		Andrés Ma Patino	[Signature]
Mayo	21	12,7	9,7	0	4,2	0	0	52,6	0		[Signature]	[Signature]
Junio												
Julio												
Agosto												
Septiembre												
Octubre												
Noviembre												
Diciembre												

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el Responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES Y SEGUIMIENTO AL ACUERDO DE CORRESPONSABILIDAD	Código: FOR-GA-010
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2025016094 – 20/05/2025
		Página: 2 de 4

SEGUIMIENTO AL ACUERDO DE CORRESPONSABILIDAD

1. ¿Reciclador realiza recolección de la(s) bolsa(s) blanca(s) utilizando Elementos de Protección Personal (Uniforme, Calzado adecuado)?
2. ¿Reciclador emplea las técnicas necesarias para evitar contaminación de la zona, contaminación visual e incomodidad en el desarrollo de las actividades de LA ENTIDAD?
3. ¿Reciclador recoge material sin recibir o brindar beneficios económicos o en especie?
4. ¿Reciclador es o se presenta con menor(es) de edad para la recolección del material aprovechable?
5. ¿El reciclador realizó una socialización anual en separación en la fuente de residuos sólidos a los servidores de LA ENTIDAD en el primer trimestre de cada vigencia?

Nombre asociación de recicladores o beneficiario de oficio								
MES	Obligaciones prestador aprovechamiento (SI/NO/NA)					Firma del reciclador	Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	OBSERVACIONES
	1	2	3	4	5			
ENERO	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
FEBRERO	SI	SI	SI	SI	SI	Andrés Ma Patino		
MARZO	SI	SI	SI	SI	SI	Andrés Ma Patino		
ABRIL	SI	SI	SI	NO	SI	Andrés Ma Patino		
MAYO	SI	SI	SI	NO	SI	Andrés Ma Patino		
JUNIO								
JULIO								
AGOSTO								
SEPTIEMBRE								
OCTUBRE								
NOVIEMBRE								
DICIEMBRE								

Clasificación: Información Pública